

Приложение № 1
к Правилам размещения Wind Rose Hotel
& SPA (Отель «Роза Ветров»)

Утверждено

Мелконян Т.М.

01.06.2023



**Правила
посещения детского клуба
«Ветерок»**

1. На территории детского клуба «Ветерок» (далее – детский клуб) оказываются услуги по организации досуга детей.

1.1. Режим работы детского клуба с 10:00 до 21:00 часов. Предусмотрены технические перерывы с 13:00 до 14:00 часов и с 18:00 до 18:30. Режим работы детского клуба может быть изменен Администрацией Отеля без предварительного уведомления Гостей.

2. В детском клубе одновременно могут находиться не более 15 детей.

3. Детский клуб не оказывает образовательных услуг путем реализации одной или нескольких образовательных программ, не осуществляет воспитательные функции.

4. Во время нахождения ребенка на территории детского клуба работником Отеля (далее - специалист по организации досуга) осуществляется контроль за комфортным и безопасным пребыванием детей, присмотр за ними.

5. Услуга пребывания ребенка в детском клубе предоставляется родителю (законному представителю ребенка) при условии, что возраст ребенка от 4 лет до 14 лет. Посещение детского клуба является бесплатной услугой по организации досуга детей гостей, проживающих в Отеле.

6. Пропуском в детский клуб является карта гостя на посещение детского клуба.

7. Дети до 4 лет могут посещать детский клуб только в сопровождении родителя (законного представителя).

7. Дети старше 4 лет могут находиться в детском клубе без сопровождения родителей (законных представителей). Специалист по организации досуга детского клуба имеют право запросить документ, подтверждающий возраст ребенка.

9. Обязательным условием посещения ребенком детского клуба является заполнение родителем (законным представителем) Журнала посещения детского клуба (далее — Журнал) / Анкета посещения (по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящим Правилам) до посещения детского клуба, в котором отмечается:

- дата приема ребенка;
- время приема ребенка;
- предположительное время пребывания;
- имя и фамилия ребенка;
- ФИО и контактный номер телефона родителя;
- наличие у ребёнка аллергии, хронических заболеваний, других медицинских ограничений и прочая необходимая информация о ребенке (в том числе особенностях поведения, о которых необходимо знать персоналу детского клуба при общении с ребенком в целях его же безопасности).

10. Подпись родителя (законного представителя) в Журнале означает ознакомление родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и полное согласие с ними, а также отсутствие претензий к Администрации Отеля по нахождению ребенка в детском клубе (по выходу из детского клуба ребенок поврежденных не имеет, вреда здоровью не причинено).

11. Дети принимаются только в сопровождении родителя (законного представителя), ребенок не может самостоятельно заполнить Журнал посещения.

12. Для гостей, не проживающих в Wind Rose Hotel & SPA: пропуском в детский клуб является чек оплаты на посещение детского. Родитель, (законный представитель обязан оплатить услугу в соответствии с действующими тарифами на услуги детского клуба. Тарифы предоставляются гостю на стойке ресепшен СПА и Фитнес зон Wind Rose Wellness.

Ребенка привести и забрать из детского клуба может родитель (законный представитель), предоставивший оригинал свидетельства о рождении ребенка.

13. Родитель (законный представитель), оставляющий ребенка в детском клубе, гарантирует отсутствие у ребенка аллергических и инфекционных заболеваний, острого состояния, в период которых оставление ребенка без присмотра родителей является опасным для ребенка. Родитель (законный представитель) обязуется сообщить специалисту по организации досуга обо всех возможных проблемах ребенка, чтобы избежать небезопасных ситуаций с ребенком и другими детьми: болезнях, особенностях поведения, привычках и т.п.

14. Специалист по организации досуга не несёт ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья ребенка, если оно произошло в связи с его острым заболеванием, обострением травмы или хроническим заболеванием.

15. Специалист по организации досуга вправе не принимать ребенка с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний, при явном неадекватном (агрессивном, истеричном) поведении ребенка.

16. Решение о приеме в детский клуб детей с ограниченными возможностями или особенностями развития принимает непосредственно специалист по организации досуга, учитывая при этом количество детей, находящихся в клубе на момент приема, а также другие внешние факторы, которые могут повлиять на безопасность детей.

17. В случае проявления агрессии в отношении сотрудников детского клуба, детей, лиц, присутствующих в детском клубе специалист по организации досуга оставляет за собой право прекращения пребывания ребенка в детском клубе и досрочного вызова родителей (законных представителей) по мобильному телефону, указанному в Журнале.

18. В детский клуб запрещается приносить колюще-режущие и иные, способные причинить травму предметы, а также пищу (в частности, сладости: мороженое, жевательную резинку, леденцы и т.д.), напитки, деньги и ценные вещи.

19. Специалист по организации досуга вправе оказать ребенку в случае необходимости экстренную медицинскую помощь или вызвать скорую медицинскую помощь, предварительно связавшись с родителями (законными представителями) по мобильному телефону или позвонив в номер проживания Гостя.

20. Специалисты по организации досуга детского клуба не несут ответственности за личные ценные вещи, в том числе игрушки, потерянные ребенком.

21. Перед посещением детского клуба родителю (законному представителю) необходимо самостоятельно сводить ребенка в туалет, снять с ребёнка верхнюю одежду, обувь, украшения.

22. Специалист по организации досуга не занимается выполнением медицинских процедур, заменой подгузников, купанием детей.

23. При посещении детского клуба необходимо иметь сменную обувь или плотные носки. Нахождение ребенка в уличной обуви или с босыми ногами запрещено.
24. Во время нахождения ребенка в детском клубе дети до 7 лет в обязательном порядке сопровождаются из детского клуба в туалет и обратно специалистом по организации досуга, который при необходимости оказывает также иную помощь.
25. Родитель (законный представитель), оставивший ребенка в детском клубе обязан забрать его по истечении срока, указанного в Журнале, либо продлить время пребывания.
26. Специалисту по организации досуга детского клуба запрещено отпускать ребенка из детского клуба без сопровождения родителя (законного представителя).
27. Запрещается вынос игрушек, книг и иного имущества детского клуба. За вред, причиненный имуществу детского клуба Отеля, родитель (законный представитель) ребёнка несёт полную материальную ответственность в соответствии с ценами, указанными в Прейскуранте имущества детского клуба. Специалист по организации досуга детского клуба оставляет за собой право отказать в доступе в детский клуб лицам, не соответствующим указанным выше требованиям, лицам, умышленно портящим игрушки и беспокоящим других детей, либо иным лицам по усмотрению специалиста по организации досуга в целях обеспечения безопасности в детском клубе.
28. Сотрудник детского клуба несет ответственность за правильное заполнение родителями Журнала посещения детского клуба Отеля.
29. Директора Отеля несет персональную ответственность за действия своих сотрудников.

Приложение № 1
к Правилам посещения
детского клуба
«Ветерок»

Информационная анкета для гостей

Уважаемые родители!

Заполните пожалуйста, информационную анкету нашей Детского клуба это поможет нам лучше организовать отдых Вашего малыша! Большое спасибо!

Напоминаем Вам, что, оставляя Вашего ребенка в Детском клубе, Вы соглашаетесь с тем, что он может принимать участие во всех играх и мероприятиях и ставите свою подпись в том, что Ваш ребенок не является носителем инфекционного заболевания и не имеет проблем с адаптацией во время проведения групповых активных программ.

Фамилия имя ребенка		Возраст	
Период пребывания в Отеле с / 20 года, до / 20 года			
Номер комнаты / вид услуги	Имя и телефон родителей	E-mail*	
Есть ли у Вашего ребенка аллергические реакции (краски, аквагрим, растения, насекомых)?			
Чем ребенок любит заниматься, какая деятельность для него наиболее успешна?			
Что вызывает состояние стресса?			
Какие взаимоотношения с взрослыми?	легко идет на контакт	избирательно	трудно
Какие взаимоотношения с детьми?	легко идет на контакт	избирательно	трудно
Более охотно играет?	со сверстниками	с младшими	со старшими
Умеет ли Ваш ребенок самостоятельно пользоваться туалетом?		да	нет
Пожалуйста, распишитесь в том, что Вы не будете предъявлять претензии Отелю по поводу запачканной красками или материалом для творчества одежды Вашего ребенка.			
Дата заполнения	Подпись родителя (законного представителя)	Подпись	

Приложение № 2
к Правилам посещения
детского клуба
«Ветерок»

Журнала посещения детского клуба

№	дата приема ребенка	время приема ребенка	предположительное время пребывания	имя и фамилия ребенка	ФИО и контактный номер телефона родителя	наличие у ребёнка аллергии, хронических заболеваний, других медицинских ограничений и прочая необходимая информация о ребенке (в том числе особенностях поведения, о которых необходимо знать персоналу детского клуба при общении с ребенком в целях его же безопасности)	Подпись родителя	Номер комнаты/оплата
---	---------------------	----------------------	------------------------------------	-----------------------	--	--	------------------	----------------------